

APSTIPRINU
Daugavpils 3.vidusskolas
direktors _____ V. Azarevičs

APSTIPRINU
Daugavpils 9.vidusskolas
direktors _____ A. Fedotovs

**IZGLĪTOJAMO UZŅEMŠANAS NOTEIKUMI
VISPĀRĒJĀS VIDĒJĀS IZGLĪTĪBAS PROGRAMMĀ 10.KLASĒ
DAUGAVPILS ZINĀTŅU VIDUSSKOLĀ UZ
DAUGAVPILS 3. UN 9. VIDUSSKOLAS PAMATA**

*Izdoti saskaņā ar Vispārējās izglītības likuma
10.panta trešās daļas 2.punktu, 41.panta otro daļu un
Daugavpils Zinātņu vidusskolas nolikuma 19. punktu*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Noteikumi nosaka izglītojamo uzņemšanu Daugavpils 3. vidusskolā un Daugavpils 9. vidusskolā (ar 01.08.2022. Daugavpils Zinātņu vidusskola) (turpmāk – izglītības iestādes) vispārējās vidējās izglītības klātienes programmā 10.klasē 2022./2023.mācību gadā.
2. Izglītojamie tiek uzņemti šādās vidējās izglītības programmās ar izvēlu komplektiem:
 - 2.1. Inženierzinātnes un tehnoloģijas
 - 2.2. Uzņēmējdarbība
 - 2.3. Medicīna, farmācija un uzturzinātnes
 - 2.4. Sociālās zinātnes un valodas
 - 2.5. Vides zinātnes
 - 2.6. Digitālais dizains un interaktīvie mediji
 - 2.7. Sports un veselības veicināšana
3. Dokumentu noformēšana un pieņemšana, uzņemot izglītojamo izglītības iestādē, notiek atbilstoši Ministru kabineta 11.01.2022. noteikumiem Nr. 11 „Kārtība, kādā izglītojamie tiek uzņemti vispārējās izglītības iestādēs un speciālajās pirmsskolas izglītības grupās un atskaitīti no tām, kā arī pārcelti uz nākamo klasi”.
4. Izglītojamo uzņemšana vidusskolā notiek konkursa kārtībā, balstoties uz augstāko sasniegto rezultātu saskaņā ar izglītības iestādes noteiktajiem kritērijiem un ņemot vērā dibinātāja noteikto maksimālo uzņemamo izglītojamo skaitu vidusskolas klasēs.

II. Dokumentu iesniegšana

5. Lai izglītojamo pieteiktu izglītības iestādē, vecāki, uzrādot personu apliecinošu dokumentu vai izglītojamais, kurš sasniedzis pilngadību, iesniedz izglītības iestādes kancelejā izglītības iestādes direktoram adresētu iesniegumu (turpmāk - iesniegums). Iesniegumu var nosūtīt arī elektroniski, parakstot ar drošu elektronisko parakstu. Iesniegumā norāda:
 - 5.1. vecāku vārdu un uzvārdu;
 - 5.2. izglītojumā vārdu, uzvārdu, personas kodu un dzimšanas datumu;
 - 5.3. izglītojumā deklarētās un faktiskās dzīvesvietas adresi;
 - 5.4. izvēlēto izglītības programmu;
 - 5.5. saziņas veidu ar izglītības iestādi, norādot arī elektroniskā pasta adresi (ja ir).
6. Iesniegumam pievieno:
 - 6.1. iepriekš iegūtās izglītības apliecinoša dokumenta (apliecības) kopiju, uzrādot oriģinālu;
 - 6.2. bērna medicīnisko karti (veidlapa Nr. 026/u);

- 6.3. izrakstu no stacionārā/ambulatorā pacienta medicīniskās kartes (veidlapa Nr. 027/u), ja izglītojamais ir sasniedzis pilngadību;
- 6.4. aizgādību apliecinoša dokumenta kopija, uzrādot oriģinālu.
7. Dokumenta pieņemšana notiek izglītības iestādes kancelejā darba dienās.

III. Uzņemšanas kritēriji un iestājpārbaudījuma mērķis un struktūra izglītojamo uzņemšanai vispārējās vidējās izglītības programmā

8. Izglītības iestādes 10.klasē uzņem izglītojamus, ja apliecībā par vispārējo pamatizglītību mācību sasniegumi atbilst šādiem kritērijiem:
 - 8.1. Gada vērtējumi nav zemāki par četrām ballēm;
 - 8.2. vidējais vērtējums, ko apliecībā par vispārējo pamatizglītību veido **gada vērtējumi latviešu valodā, pirmā svešvalodā un matemātikā**, ir vismaz 5 balles;
 - 8.3. izglītojamiem, kas apguvuši **mazākumtautību izglītības programmu**, centralizēta eksāmena **latviešu valodā vērtējums nav zemāks par 46%**.
 - 8.4. gadījumos ja izglītojamais bija atbrīvots no valsts pārbaudes darbiem, atbilstoši MK 112, vidējais vērtējums gada svešvalodā, matemātikā un latviešu valodas veselās balles ir 5 vai augstāks.
9. Pretendentiem, kuri atbilst uzņemšanas noteikumu trešās daļas 8.punkta kritērijiem, ir jākārtā iestājpārbaudījumi, kuru mērķis ir noteikt izglītojamā zināšanu un prasmju kopējo līmeni.
10. Iestājpārbaudījumā atbilstoši vispārējās vidējās izglītības standartā noteiktajam kompleksi rakstveidā novērtē pretendenta zināšanas un prasmes:
 - 10.1. Atbilstoši izvēlētajam kursu komplektam:
 - 10.1.1. Inženierzinātnes un tehnoloģijas (**Latviešu valodā, matemātikā, pirmajā svešvalodā, fizikā**)
 - 10.1.2. Uzņēmējdarbība (**Latviešu valodā, matemātikā, pirmajā svešvalodā**)
 - 10.1.3. Medicīna, farmācija un uzturzinātnes (**Latviešu valodā, matemātikā, pirmajā svešvalodā, bioloģijā, ķīmijā**)
 - 10.1.4. Sociālās zinātnes un valodas (**Latviešu valodā, matemātikā, pirmajā svešvalodā, vēsturē**)
 - 10.1.5. Vides zinātnes (**Latviešu valodā, matemātikā, pirmajā svešvalodā, ģeogrāfijā, bioloģijā**)
 - 10.1.6. Digitālais dizains un interaktīvie mediji (**Latviešu valodā, matemātikā, pirmajā svešvalodā, vēsturē**)
 - 10.1.7. Sports un veselības veicināšana (**Latviešu valodā, matemātikā, pirmajā svešvalodā, ķīmijā**)
 - 10.2. izglītojamiem, kas apguvuši mazākumtautību izglītības programmu un izpilda 8.3. punkta prasības, iestājpārbaudījums latviešu valodā nav jāpilda);
11. Gadījumos, kad izglītojamais grib pāriet uz brīvajām vietām 10. klasē no citas izglītības iestādes:
 - 11.1. Mācību gadā 1 semestrī uz izglītojamo attiecināmas 7. punkta noteiktās prasības un vidējais vērtējums 10. klases 1.semestra sekmju izrakstā nedrīkst būt zemāks par 6 ballēm.
 - 11.2. Mācību gadā 2. semestrī vidējais vērtējums par 1. semestri liecībā nav zemāks par 6,00 ballēm un 1. semestra vērtējums latviešu valodā, matemātikā un angļu valodā nav zemāks par 6,00 ballēm.
 - 11.3. Izņēmuma gadījumos, izglītības iestāde ir tiesīga rīkot iestājpārbaudījumu.
12. Uz brīvajām vietām 11.un 12. klasē uzņem izglītojamus, kuru iepriekšējās klases liecībā mācību sasniegumi atbilst sekojošiem kritērijiem:
 - 12.1. vidējais vērtējums gadā vai semestrī nav zemāks par **6,00** ballēm;

- 12.2. vidējais vērtējums latviešu valodā, matemātikā un angļu valodā nav zemāks par **6,00** ballēm.
- 12.3. Izņēmuma gadījumos, izglītības iestāde ir tiesīga rīkot iestājpārbaudījumu.
13. Gadījumos, ja izglītojamais ir ieguvis pamatizglītību ārvalstīs un to apliecina Akadēmiskās informācijas centra lēmums, bet izglītojamam nav 8. vai 11., vai 12. punktos minēto priekšmetu vērtējumu, skola organizē iestājpārbaudījumu attiecīgajos priekšmetos, lai varētu piemērot III sadaļā aprakstītos noteikumus.
14. Ja pretendents iestājpārbaudījuma rezultātā saņēmis 50% un vairāk no kopējā punktu skaita, tiek uzskatīta, ka izglītojamais sekmīgi nokārtojis iestājpārbaudījumu. Gadījumā, ja izglītojamais ir saņēmis mazāk par 50% no kopējā punktu skaita, viņam saņem atteikumu uzņemšanai 10.klasē, bet viņam ir tiesības pieteikties uzņemšanai papildtermiņā un kārtot iestājpārbaudījumu papildtermiņā.
15. Ja vairāki pretendenti iestājpārbaudījumā ieguvuši vienādu punktu skaitu, priekšroku iegūst tas pretendents, kuram apliecībā par pamatizglītību ir augstāks vidējais vērtējums matemātikā, latviešu valodā, pirmajā svešvalodā, kā arī tajos mācību priekšmetos, kuri tiks apgūti padziļinātajā kursā saskaņā ar izvēlēto kursu komplektu.
16. Gadījumā, ja izglītojamais saņem atteikumu uzņemšanai 10.klasē, jo nav sekmīgi nokārtojis iestājpārbaudījumu, pretendents ir tiesības kārtot iestājpārbaudījumu atkārtoti izvēloties citu izvēļu komplektiem. Šī punkta iespējas pretendents var izmantot vienu reizi.

IV. Uzņemšanas organizēšana

17. Iesniegumu reģistrēšanas, dokumentu iesniegšanas un iestājpārbaudījumu termiņus nosaka izglītības iestādes direktors. Informācija tiek izvietota skolas mājaslapā.
18. Izglītojamo uzņemšanu vispārējās vidējās izglītības programmās organizē Uzņemšanas komisija, kuras sastāvu ar rīkojumu apstiprina izglītības iestādes direktors.
19. Uzņemšanas komisija:
- 19.1. nosaka iestājpārbaudījuma norises vietu un laiku un nodrošina informācijas pieejamību iestādes mājaslapā ne vēlāk kā divas nedēļas pirms iestājpārbaudījuma norises;
 - 19.2. vērtē pretendentu (izglītojamo) darbus;
 - 19.3. saskaņā ar rezultātiem nosaka izglītojamo atbilstību attiecīgajiem izglītības programmas kursu komplektiem;
 - 19.4. sēdes rezultātus un protokolu, kuru parakstījuši visi klātesošie komisijas locekļi, iesniedz skolas direktoram;
 - 19.5. nodrošina izglītojamo informēšanu par iestājpārbaudījuma rezultātiem trīs dienu laikā pēc iestājpārbaudījuma norises.
20. Apelāciju par iestājpārbaudījuma rezultātiem, izglītojamo vecāki vai citi bērna likumiskie pārstāvji (vecāki) var iesniegt skolas direktoram vienas darba dienas laikā pēc iestājpārbaudījuma rezultātu paziņošanas. Skolas direktors atbildi sniedz rakstiski trīs darba dienu laikā pēc iesnieguma saņemšanas.