



DAUGAVPILS VALSTSPILSĒTAS PAŠVALDĪBA
DAUGAVPILS TEHNOLOĢIJU VIDUSSKOLA – LICEJS

Reģ.Nr.2713901229, Tautas iela 59, Daugavpils, LV-5404, tālrunis +371 65431076

e-pasts: pasts@licejs.lv ; www.licejs.lv

APSTIPRINĀTS

ar Daugavpils Tehnoloģiju vidusskolas-liceja direktores
2025.gada __. __. rīkojumu Nr. ____

**Noteikumi par kārtību, kādā tiek uzņemti izglītojamie Daugavpils Tehnoloģiju
vidusskolas-liceja vispārējās vidējās izglītības programmas 10.klasē un brīvajās
vietās 11.un 12.klasē 2025./2026.mācību gadā**

Izdoti saskaņā ar Vispārējās izglītības likuma 41.panta otro daļu, Pārejas noteikumu 58., 60.punktu, Ministru kabineta 11.01.2022. noteikumiem Nr.11 "Kārtība, kādā izglītojamie tiek uzņemti vispārējās izglītības programmās un atskaitīti no tām, kā arī obligātās prasības izglītojamo pārcelšanai nākamajā klasē" un Daugavpils Tehnoloģiju vidusskolas-liceja 14.12.2023. nolikuma Nr.12 29. punktu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Noteikumi nosaka kārtību, kādā izglītojamie tiek uzņemti Daugavpils Tehnoloģiju vidusskolas-liceja (turpmāk tekstā – licejs) vispārējās vidējās izglītības programmas 10. klasē un brīvajās vietās 11. un 12. klasē.
2. Dokumentu noformēšana un pieņemšana, uzņemot izglītojamo licejā, notiek atbilstoši Ministru kabineta 2022. gada 11. janvāra noteikumiem Nr.11 "Kārtība, kādā izglītojamie tiek uzņemti vispārējās izglītības programmās un atskaitīti no tām, kā arī obligātās prasības izglītojamo pārcelšanai nākamajā klasē".
3. Izglītojamo uzņemšana licejā notiek konkursa kārtībā, ņemot vērā augstāko sasniegto rezultātu saskaņā ar liceja noteiktajiem kritērijiem.
4. 2025./2026.mācību gadā Daugavpils Tehnoloģiju vidusskolas-liceja 10.klasē tiek uzņemti 58 izglītojamie.

II. Dokumentu iesniegšana

5. Lai izglītojamo pieteiktu licejā, izglītojamā likumiskais pārstāvis, uzrādot personas apliecinošu dokumentu, vai pilngadīgs izglītojamais liceja kancelejā iesniedz šādus dokumentus:
 - 5.1. liceja direktorei adresētu iesniegumu, kurā norāda izglītojamā vārdu, uzvārdu, personas kodu, izvēlēto izglītības programmu, izvēlēto virzienu, padziļināto kursu komplektu un specializēto kursu/-us, saziņas veidu ar izglītības iestādi, iekļaujot elektroniskā pasta adresi un izglītojamā deklarēto un faktisko dzīvesvietu mācību laikā (Pielikums Nr.1);
 - 5.2. **uzņemšanai 10.klases programmā:**
 - 5.2.1. apliecības par vispārējo pamatzglītību un ar to saistītā sekmju izraksta kopiju, uzrādot oriģinālu;
 - 5.2.2. centralizēto eksāmenu sertifikātu kopijas;
 - 5.2.3. aktuālo sekmju izrakstu, ja dokumentus iesniedz mācību gada laikā;
 - 5.2.4. nepilngadīgā izglītojamā medicīnisko karti (veidlapa Nr.026/u), pilngadīgam izglītojamam – izrakstu no stacionārā/ambulatorā pacienta medicīniskās kartes (veidlapa Nr.027/u);
 - 5.2.5. aizgādību apliecinoša dokumenta kopiju, uzrādot oriģinālu;

- 5.2.6. uzrāda izglītojamā dzimšanas apliecību, pasi vai personas apliecību.
- 5.3. uzņemšanai 11., 12. klases programmā:**
- 5.3.1. izziņu par iepriekš apgūto izglītības programmas daļu un nokārtotajiem valsts pārbaudes darbiem;
- 5.3.2. liecības un aktuālā sekmju izraksta kopijas, uzrādot oriģinālus, ja stājas mācību gada laikā;
- 5.3.3. nepilngadīgā izglītojamā medicīnisko karti (veidlapa Nr.026/u), pilngadīgam izglītojamam – izrakstu no stacionārā/ambulatorā pacienta medicīniskās kartes (veidlapa Nr.027/u);
- 5.3.4. aizgādību apliecināja dokumenta kopiju, uzrādot oriģinālu;
- 5.3.5. uzrāda izglītojamā dzimšanas apliecību, pasi vai personas apliecību.
6. Dokumentu pieņemšana notiek:
- 6.1. pretendējot uz vietu 10.klasē:
- 6.1.1. pamattermiņā no **25.06.2025. līdz 08.07.2025.** liceja kancelejā darba dienās no plkst.9.00 līdz 16.00. Dokumentus var iesniegt arī elektroniski, tos parakstot ar drošu elektronisko parakstu un nosūtot uz e-pasta adresi pasts@licejs.lv vai e-adresi;
- 6.1.2. papildtermiņā – **līdz 25.08.2025.** (ja ir brīvas vietas);
- 6.2. Pretendējot uz vietu **11. vai 12.klasē** (ja ir brīvas vietas) no **02.06.2025. līdz 08.07.2025.** liceja kancelejā darba dienās no plkst. 9.00 līdz 16.00. Dokumentus var iesniegt arī elektroniski, tos parakstot ar drošu elektronisko parakstu un nosūtot uz e-pasta adresi pasts@licejs.lv vai e-adresi.

III. Uzņemšanas kritēriji izglītojamo uzņemšanai vispārējās vidējās izglītības programmās

7. Licejs 10.klasē uzņem konkursa kārtībā, ņemot vērā šādus kritērijus:
- 7.1. pamatizglītības sertifikātā norādīto mācību sasniegumu vērtējumus **matemātikā, latviešu valodā un svešvalodā;**
- 7.2. ja izglītojamais ir atbrīvots no valsts pārbaudes darbiem, tiek ņemti vērā pamatizglītības ieguvu apliecinošā izglītības dokumentā norādītie vērtējumi **matemātikā, latviešu valodā un svešvalodā;**
- 7.3. papildus tiek ņemti vērā izglītojamā pamatizglītības ieguvu apliecinošajā izglītības dokumentā visi norādītie vērtējumi;
- 7.4. ja izglītojamam pamatizglītības programmā nav bijis ietverts attiecīgais mācību priekšmets, licejs 09.07.2025. organizē zināšanu un prasmju pārbaudi atbilstoši Vispārējās izglītības likuma prasībām;
8. Uz brīvajām vietām 10.-12. klasē 2025./2026.mācību gada laikā tiek uzņemti izglītojamie, ievērojot šīs kārtības 7.punktu, aktuālo sekmju izrakstu un liceja apstiprinātos noteikumus par kārtību kādā izglītojamie tiek uzņemti 10.klasē.

IV. Uzņemšanas komisijas darbība

9. Izglītojamo uzņemšanu vispārējās vidējās izglītības programmā organizē Uzņemšanas komisija, kuras sastāvu ar rīkojumu apstiprina liceja direktore.
10. Uzņemšanas komisija izvērtē pretendentu mācību sasniegumus atbilstoši šajos noteikumos izvirzītajiem kritērijiem.
11. Uzņemšanas komisijas sēde **notiek 09.07.2025.** (uzņemot 10., 11 un 12.klasē). Mācību gada laikā Uzņemšanas komisijas sēde notiek 3 darba dienu laikā pēc iesnieguma saņemšanas.
12. Par Uzņemšanas komisijas lēmumu izglītojamā likumiskie pārstāvji tiek informēti pa e-pastu vai telefoniski 2 darba dienu laikā pēc Uzņemšanas komisijas sēdes. Mācību gada laikā Uzņemšanas komisijas lēmums izglītojamā likumiskajiem pārstāvjiem tiek paziņots telefoniski vai individuālā sarunā 3 darba dienu laikā.
13. Uzņemšanas komisijas pieņemto lēmumu var apstrīdēt 1 mēneša laikā no lēmuma spēkā stāšanās dienas. Iesniegums liceja direktorei par lēmuma apstrīdēšanu tiek izskatīts 10 darba dienu laikā no tā saņemšanas dienas.
14. Uzņemšanas komisija konkursa rezultātus noformē protokola veidā līdz 09.07.2025.

IV. Citi jautājumi

15. Pieņemot dokumentus, liceja vadība izglītojamā likumisko pārstāvi un izglītojamo neatkarīgi no klases un īstenojamās izglītības programmas iepazīstina ar šādiem dokumentiem:

- 15.1. izglītības iestādes nolikumu;
 - 15.2. izglītības iestādes iekšējās kārtības noteikumiem;
 - 15.3. izglītības programmu.
- 16. 10.klašu komplektēšana notiek ne vēlāk kā līdz 30.augustam, pamatojoties uz izvēlētajiem padziļināto kursu komplektiem.
 - 17. Izglītojamo uzņem licejā ar direktores rīkojumu, saskaņā ar konkursa rezultātiem pie nosacījuma, ja ir iesniegti visi nepieciešamie dokumenti.
 - 18. Pēc izglītojamā uzņemšanas licejs nekavējoties izdara ierakstu izglītojamo reģistrācijas grāmatā un ievada informāciju Valsts izglītības informācijas sistēmā.
 - 19. Atsevišķos gadījumos licejs var slēgt padziļināto kursu komplektu pretendentu nepietiekamā skaita dēļ.
 - 20. Uzņemšanas noteikumi publicēti liceja mājas lapā www.licejs.lv.
 - 21. Kārtība stājas spēkā 2025.gada ____.**aprīlī**.

Direktore

I.Paura